

Số: 28/TB-HĐND

Hà Nội, ngày 31 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO

**Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức
kỳ họp thứ 3 HĐND Thành phố khoá XV, nhiệm kỳ 2016 - 2021**

Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Thường trực HĐND, UBND và Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố đã thống nhất nội dung, thời gian tổ chức và công tác chuẩn bị cho kỳ họp thứ 3 HĐND thành phố Hà Nội khóa XV, nhiệm kỳ 2016-2021 cụ thể như sau:

I. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp

- Thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 HĐND thành phố Hà Nội *dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày 1/12 đến ngày 10/12/2016.*

- Địa điểm họp tại hội trường tầng 3, trụ sở HĐND - UBND thành phố Hà Nội (số 79 Đinh Tiên Hoàng, Quận Hoàn Kiếm, Thành phố Hà Nội).

II. Nội dung kỳ họp

1. HĐND Thành phố xem xét các báo cáo thường kỳ

1.1. Báo cáo của UBND Thành phố về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2016; kế hoạch năm 2017 của thành phố Hà Nội.

1.2. Báo cáo của UBND Thành phố về tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2016; phân bổ dự toán ngân sách cấp thành phố năm 2017 của Thành phố Hà Nội.

1.3. Báo cáo hoạt động của HĐND Thành phố năm 2016; nhiệm vụ trọng tâm năm 2017.

1.4. Báo cáo của UBND Thành phố về trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 2 HĐND thành phố Hà Nội khóa XV.

1.5. Báo cáo của UBND Thành phố về tình hình giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2016, nhiệm vụ, giải pháp năm 2017.

1.6. Báo cáo của UBND Thành phố về công tác phòng chống tham nhũng năm 2016; nhiệm vụ, giải pháp năm 2017.

1.7. Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2016; nhiệm vụ trọng tâm năm 2017 của thành phố Hà Nội

1.8. Báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của UBND thành phố Hà Nội năm 2016; phương hướng, nhiệm vụ năm 2017.

1.9. Báo cáo của UBND Thành phố về kết quả 3 năm triển khai Luật Thủ đô (theo quy định tại khoản 2 điều 25 Luật Thủ đô)

1.10. Báo cáo của UBND Thành phố về kết quả hoạt động của Quỹ đầu tư phát triển Thành phố.

1.11. Báo cáo kết quả thực hiện kết luận phiên chất vấn của Chủ tọa kỳ họp tại kỳ họp thứ 2 HĐND thành phố Hà Nội khóa XV.

1.12. Báo cáo công tác xét xử của Toà án nhân dân Thành phố năm 2016, nhiệm vụ trọng tâm năm 2017.

1.13. Báo cáo công tác kiểm sát của Viện kiểm sát nhân dân Thành phố năm 2016, nhiệm vụ trọng tâm năm 2017.

1.14. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2016; nhiệm vụ năm 2017 và những kiến nghị với HĐND và UBND Thành phố.

1.15. Thường trực HĐND Thành phố báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 của HĐND Thành phố.

2. HĐND Thành phố xem xét các tờ trình, dự thảo nghị quyết thường kỳ và chuyên đề

2.1. Nghị quyết thường kỳ

1. Nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2017 của thành phố Hà Nội

2. Dự toán ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách cấp Thành phố năm 2017 (*gồm kế hoạch đầu tư công năm 2017 của Thành phố; tình hình quản lý, sử dụng tài sản công*).

3. Phê chuẩn tổng quyết toán thu, chi ngân sách thành phố Hà Nội năm 2015.

4. Tổng biên chế hành chính, sự nghiệp thành phố Hà Nội năm 2017

5. Danh mục các công trình, dự án thu hồi đất năm 2017; danh mục dự án, công trình chuyển mục đích sử dụng đất lúa, rừng phòng hộ năm 2017 trên địa bàn Thành phố thuộc thẩm quyền của HĐND thành phố Hà Nội (*theo Luật Đất đai năm 2013*).

6. Chương trình giám sát của HĐND Thành phố Hà Nội năm 2017

2.2. Nghị quyết chuyên đề có trong chương trình xây dựng Nghị quyết năm 2016 của HĐND Thành phố

1. Dự án, công trình trọng điểm giai đoạn 2016-2020 của thành phố Hà Nội; kế hoạch đầu tư công trung hạn 2016-2020 của thành phố Hà Nội.

2. Quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi, tỷ lệ phân chia nguồn thu giữa các cấp ngân sách và định mức phân bổ dự toán chi ngân sách thời kỳ ổn định ngân sách 2017-2020 của thành phố Hà Nội (*theo Luật NSNN năm 2015 có hiệu lực từ 01/01/2017*).

3. Nghị quyết về việc thành lập các tổ dân phố mới trên địa bàn Thành phố.

4. Danh mục phí, lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của HĐND Thành phố (theo Luật phí, lệ phí năm 2015 có hiệu lực từ 01/01/2017).

5. Danh mục các lĩnh vực đầu tư kết cấu hạ tầng kinh tế-xã hội ưu tiên phát triển của địa phương (theo quy định của Nghị định số 37/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ).

6. Một số nội dung chi, mức chi, cơ chế, chính sách thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố (theo quy định của Luật NSNN và Nghị định, Thông tư chuyên ngành), gồm:

6.1 Mức chi khác đối với đối tượng bảo trợ xã hội thuộc các trung tâm của sở Lao động Thương binh và xã hội thành phố Hà Nội.

6.2 Mức thưởng đối với vận động viên, huấn luyện viên thể thao đạt thành tích cao các kỳ thi đấu quốc tế, khu vực, quốc gia.

6.3. Quy định mức chi tổ chức các kỳ thi ngành giáo dục và đào tạo Thành phố

6.4. Quy định mức xây dựng dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước tại thành phố Hà Nội

6.5. Quy định nội dung chi và mức chi hỗ trợ từ ngân sách Thành phố để thực hiện Chương trình xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch thành phố Hà Nội.

6.6. Quy định nội dung chi, mức chi của các cuộc điều tra thống kê do ngân sách Thành phố đảm bảo.

7. Chính sách hỗ trợ đối tượng cai nghiện tự nguyện tại các Trung tâm chữa bệnh giáo dục lao động xã hội thuộc sở Lao động Thương binh và xã hội thành phố Hà Nội.

8. Điều chỉnh Danh mục biệt thự thuộc đối tượng quản lý, sử dụng theo “Quy chế quản lý, sử dụng nhà biệt thự được xây dựng từ trước năm 1954 trên địa bàn thành phố Hà Nội”.

9. Nghị quyết về việc HĐND Thành phố ủy quyền cho Thường trực HĐND Thành phố xem xét, phê duyệt các dự án thuộc trường hợp quy định tại khoản 5, điều 9, Nghị định số 99/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ.

10. Điều chỉnh Nghị quyết số 15/2013/NQ-HĐND, ngày 17/7/2013 của HĐND Thành phố về “Cơ chế tài chính áp dụng đối với các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao trên địa bàn Thủ đô”

11 Nghị quyết về “Một số giải pháp tăng cường công tác dân số- kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn thành phố Hà Nội”

12. Nghị quyết về việc tiếp tục áp dụng mức diện tích ở bình quân tối thiểu đối với nhà thuê ở nội thành Thành phố Hà Nội để công dân được đăng ký thường trú ở nội thành thành phố Hà Nội đến hết năm 2020.

III. Chất vấn và trả lời chất vấn

Về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng và những vấn đề dân sinh bức xúc mà đại biểu HĐND Thành phố và đông đảo cử tri Thủ đô quan tâm.

Thời gian chất vấn: 1 ngày

IV. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp của đại biểu HĐND Thành phố

- Thời gian tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 HĐND Thành phố khóa XV dự kiến tổ chức trong *tuần từ 14/11 đến 20/11/2016* tại các đơn vị bầu cử. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri sẽ thông báo công khai trên các báo, đài của địa phương để cử tri quan tâm đến dự

- Tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gồm:

+ Báo cáo tóm tắt của UBND Thành phố về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2016; nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp chủ yếu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh, quốc phòng năm 2017 của thành phố Hà Nội.

+ Báo cáo của UBND Thành phố trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 2 HĐND Thành phố khóa XV, nhiệm kỳ 2016-2021.

+ Thông báo của Thường trực HĐND Thành phố về dự kiến nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 HĐND Thành phố khóa XV, nhiệm kỳ 2016-2021.

V. Phân công chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực HĐND thành phố Hà Nội

- Báo cáo xin ý kiến Thường trực Thành ủy về nội dung kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 HĐND Thành phố khóa XV, nhiệm kỳ 2016-2021.

- Ban hành văn bản hướng dẫn TXCT và gửi tài liệu để đại biểu HĐND Thành phố tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử. Tổ chức khảo sát, tiếp xúc cử tri chuyên đề (nếu có). Chỉ đạo, đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND Thành phố phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ quận, huyện, thị xã tổ chức tiếp xúc cử tri, thu thập ý kiến, nguyện vọng của cử tri; tổng hợp và báo cáo về Thường trực HĐND Thành phố ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND Thành phố

- Phân công các Ban HĐND phối hợp với UBND Thành phố và các sở, ngành chức năng trong quá trình chuẩn bị nội dung trình kỳ họp; tổ chức thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND Thành phố đảm bảo theo đúng quy định của Luật.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND phối hợp với Văn phòng UBND Thành phố và các cơ quan chức năng chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

2. UBND thành phố Hà Nội

- Trình xin ý kiến Thường trực Thành ủy về báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2016, kế hoạch năm 2017 của thành phố Hà Nội và các nội dung quan trọng khác.

- Chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri *in 200* bộ gửi đến Thường trực HĐND Thành phố qua Văn phòng HĐND Thành phố *trước ngày 05/11/2016* để gửi đến đại biểu HĐND theo quy định, bao gồm:

+ Báo cáo tóm tắt của UBND Thành phố về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2016; nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp chủ yếu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh, quốc phòng năm 2017 của thành phố Hà Nội.

+ Báo cáo của UBND Thành phố trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 2 HĐND Thành phố khóa XV, nhiệm kỳ 2016-2021.

- Phân công đại diện lãnh đạo các sở, ngành, đơn vị thuộc Thành phố tham dự các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND trước kỳ họp thứ 3 HĐND Thành phố khóa XV nhiệm kỳ 2016-2021.

- Phân công và chỉ đạo cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố chuẩn bị các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc trách nhiệm của UBND Thành phố.

- *Các tài liệu của UBND Thành phố trình tại kỳ họp HĐND:*

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2016, kế hoạch năm 2017 của thành phố Hà Nội, tài liệu về thực hiện dự toán ngân sách mỗi loại *in 50 bộ* gửi Thường HĐND Thành phố qua Văn phòng HĐND Thành phố *trước ngày 10/11/2016* để gửi các Ban HĐND thẩm tra theo quy định.

+ Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết chuyên đề và các tài liệu thường kỳ khác *in 50 bộ*, gửi Thường trực HĐND Thành phố qua Văn phòng HĐND Thành phố *trước ngày 10/11/2016* để gửi các Ban HĐND thẩm tra theo quy định.

Đề nghị các cơ quan gửi bản mềm *trước ngày 10/11/2016* qua 2 hộp thư: vanthu_hdndtp@hanoi.gov.vn; tonghop_vpqhhd@hanoi.gov.vn để gửi đến hộp thư điện tử của đại biểu HĐND Thành phố theo quy định.

+ Để đảm bảo thời gian thẩm tra của các Ban HĐND và đúng quy định của Luật, Thường trực HĐND Thành phố đề nghị UBND Thành phố thực hiện đúng văn bản số 394/HĐND-VP ngày 29/9/2016 của Thường trực HĐND Thành phố về thực hiện quy trình xây dựng, ban hành Nghị quyết của HĐND Thành phố theo Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015. Nếu không thực hiện đúng quy trình của Luật, Thường trực HĐND Thành phố đưa ra khỏi nội dung kỳ họp đối với những tài liệu gửi chậm và không đủ hồ sơ so với quy định.

+ Riêng hồ sơ, tài liệu để Thường trực HĐND Thành phố tổ chức TXCT chuyên đề (nếu có) và Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố tổ chức phản biện xã hội, nội dung cụ thể sẽ do hai cơ quan Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố thông báo cụ thể, sớm để UBND Thành phố chuẩn bị.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội

- Phối hợp với UBND và Thường trực HĐND Thành phố xác định những nội dung cần tổ chức phản biện xã hội trước khi trình HĐND Thành phố tại kỳ họp.

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ các quận, huyện, thị xã phối hợp với Thường trực HĐND và UBND cùng cấp, Thường trực HĐND và tổ đại biểu HĐND Thành phố để tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp HĐND Thành phố tại các đơn vị bầu cử.

- Chuẩn bị văn bản của Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2016, *in 50 bộ* gửi đến Thường trực HĐND qua Văn phòng HĐND Thành phố *trước ngày 10/11/2016*

4. Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân thành phố Hà Nội

Chuẩn bị Báo cáo công tác xét xử, công tác kiểm sát năm 2016, phương hướng, nhiệm vụ năm 2017, *in 50 bộ* gửi đến Thường trực HĐND qua Văn phòng HĐND Thành phố *trước ngày 10/11/2016*

Lưu ý: Đề nghị các cơ quan khi gửi tài liệu bản giấy tới HĐND Thành phố đề nghị đồng gửi kèm file văn bản *trước ngày 10/11/2016*, qua hai hộp thư: vanthu_hdndtp@hanoi.gov.vn và tonghop_vpqhhd@hanoi.gov.vn để gửi đến hộp thư điện tử của đại biểu HĐND Thành phố theo quy định.

Thường trực HĐND thành phố Hà Nội thông báo nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2016 của HĐND thành phố Hà Nội để các cơ quan liên quan thống nhất tổ chức thực hiện./

Nơi nhận:

- VP QH, VPCP, Ban CT ĐBQH
- Đ/c Bí thư Thành ủy HN;
- TT Thành ủy HN;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH HN;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ TP;
- Viện KSND, TAND TP;
- Các Ban HĐND TP;
- Các vị đại biểu HĐND TP khóa XV;
- Các sở, ban, ngành TP;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ các quận, huyện, thị xã;
- VP TU, VP Đoàn ĐBQH, VP HĐND TP, VP UBND TP;
- Báo NĐBND, HN, KT&ĐT, Đài PT-TH HN, Phân xã HN; Cổng GT TTĐT TPHN.
- Phòng TH, HC-TC-QT;
- Lưu VT.

TL. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Minh Đức